# JOHANNESBAD FACHKLINIK HOCHSAUERLAND

## Herzlich willkommen!

Rehabilitation Zertifizierte Qualität DEGEMED ISO 9001: 2015

TÜV PROFI CERT ISO 9001 73 100 9679 www.proficert.com

# INFORMATIONEN VON A BIS Z

Sehr geehrte Patientin, sehr geehrter Patient,

herzlich willkommen in der Johannesbad Fachklinik Hochsauerland. Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei Ihrer Therapie und Rehabilitation und vertrauen auf Ihre Bereitschaft und aktive Mitarbeit bei der Umsetzung Ihrer Anliegen und Ziele.

**Wann sind die Essenszeiten? Wen kann ich um Hilfe bitten? Die Antworten finden Sie hier – übersichtlich in alphabetischer Reihenfolge**.

## A

**Abreise:**
Bitte räumen Sie **bis spätestens 9:00 Uhr** Ihr Zimmer und lassen Sie bei Ihrer Abreise die **Türen der Schränke und des Wertfachs offen**. Schließen Sie dieses bitte nicht ab!

Bitte geben Sie Ihren Zimmerschlüssel an der Rezeption ab, danach erhalten Sie ihre Abreiseunterlagen.

**Aktuelles:**
Informationen über Veranstaltungen, Gottesdienste, Therapien etc. finden Sie in den Vitrinen vor dem Speisesaal, dem Patienteninformationssystem und an der Infotafel im Eingangsbereich.

**Alkohol:**
Das Mitbringen von alkoholischen Getränken sowie von alkoholfreiem Bier und deren Genuss ist in der Klinik untersagt**.** Das Konsumverbot für Alkohol in der Klinik gilt auch für die „alkoholfreien“ Varianten von Wein und Bier. Für das Trauma-Team und das Team für komorbide Süchte gilt generell eine 0,0 Promillegrenze, auch außerhalb der Klinik darf kein Alkohol konsumiert werden.

Außerhalb der Klinik ist Alkoholgenuss bis zu einer Blutkonzentration von 0,5 Promille erlaubt, sofern keine therapeutischen Gegenanzeigen bestehen. Alkoholkontrollen werden stichprobenartig durchgeführt.

**Anschrift:**
Ihr Name, Team- und Zimmernummer
Johannesbad Fachklinik Hochsauerland
Zu den drei Buchen 2
57392 Schmallenberg
Telefon: (02974) 73-0
Fax Rezeption: (02974) 73-2288
E-Mail: info.hsl@johannesbad.com

**Arbeitgeber/ Bundes- Agentur für Arbeit:**
Bitte denken Sie bei einer evtl. Verlängerung an die Bescheinigung für den Arbeitgeber bzw. das Arbeitsamt. Sie erhalten diese bei der Patientenverwaltung, Zimmer 149 (Terminvereinbarung unter Tel. 2148), oder an der Rezeption.

**Aufsichtspflicht:**
Mütter und Väter, die mit ihrem Kind/ihren Kindern angereist sind, haben die Aufsichtspflicht außerhalb der Betreuung durch die Kindertagesstätte. Sie haften für verursachte Schäden durch nicht beaufsichtigte Kinder. Dies gilt auch für Kinder von Besuchern.

**Ausgang:**
- Sonntag bis Donnerstag: bis 22:00 Uhr
- Freitag und Samstag: bis 23:00 Uhr
- An Tagen vor Feiertagen: bis 23:00 Uhr

Die Eingangstüren werden zu den oben genannten Zeiten abgeschlossen.

**Auskünfte:**

- Bei **allgemeinen Fragen** steht Ihnen gerne die Rezeption zur Verfügung.
- Bei **medizinisch-therapeutischen Fragen** helfen Ihnen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Ihres Teams gern weiter.
- Die **Hausmeister** erreichen Sie über die Rezeption.
- Die **Hauswirtschaftsleitung** finden Sie in Raum 282 (1. UG)

# B

**Beschwerde-Management:**
Es ist einer unserer wichtigsten Unternehmensziele, Ihnen die bestmögliche Behandlung zukommen zu lassen, Sie umfassend und persönlich zu betreuen, Ihnen respektvoll und freundlich zu begegnen und Ihre Erwartungen zu erfüllen. Um das zu gewährleisten, haben wir im Sinne eines kontinuierlichen Verbesserungsprozesses ein umfassendes Beschwerde-Management eingerichtet. So haben Sie z. B. die Möglichkeit, Beschwerden und Anregungen direkt anzusprechen und sich außerdem schriftlich an uns wenden (Patientenbriefkasten neben der Rezeption).

**Besuch:**
Besuche sind wichtig. Wenn Verwandte oder Freunde zu Besuch kommen, kann das zur Genesung beitragen, aber bitte nehmen Sie Rücksicht auf Ihre Mitpatient:innen, die Ruhe brauchen. Besucher:innen dürfen die Patientenzimmer nicht betreten, bitte treffen Sie sich in der Cafeteria oder in anderen Gemeinschaftsräumen. Besucher dürfen sich bis spätestens 20:00 Uhr in der Klinik aufhalten.
Wir können keine Angehörigen und Partner in der Klinik unterbringen; bei der Suche nach Übernachtungsmöglichkeiten, ist Ihnen die Tourist-Information in Bad Fredeburg gerne behilflich, Tel.: (02974) 7037

**Beurlaubung:**
Während des Klinikaufenthaltes ist nur in dringenden, begründeten Fällen eine Beurlaubung möglich. Beurlaubungen beantragen Sie bitte bei Ihrem Bezugstherapeuten. Die Genehmigung ist ausschließlich den Teamleitern vorbehalten.

**Brandschutz:**
Das Abbrennen von Kerzen o. ä. in der Klinik ist aus Brandschutzgründen strikt verboten. Wir weisen Sie ausdrücklich darauf hin, dass Sie für die entstehenden Kosten in Höhe von ca. 1.000,00 € haftbar gemacht werden, wenn Sie durch Abbrennen von Kerzen o. ä., durch Rauchen, durch Missbrauch eines Brandmelders oder das Öffnen von Fluchttüren einen Fehlalarm auslösen und die Feuerwehr anrückt.

Beachten Sie bitte den Aushang „Verhalten im Brandfall“ in Ihrem Zimmer. Begeben Sie sich im Brand- und Evakuierungsfall unverzüglich zur Sammelstelle auf dem oberen Parkplatz, oder auf dem Spielplatz und warten Sie auf Anweisungen.

**Bücherei:**
Die Bücherei befindet sich in der Eingangshalle. Das Ausleihen erfolgt über die Rezeption.

**Busfahrplan:**
Aktuelle Busfahrpläne nach Schmallenberg, Meschede, Winterberg und Altenhundem finden Sie im Internet https://bus-bahn-fahrplan.de/fahrplan-schmallenberg. Mit der Sauerland-Card können Sie die Busse Südwestfalens und einige der Regionalzüge kostenlos nutzen!

Nutzen Sie die „Schwammklöpper-Linie“, die unsere Klinik direkt anfährt. Im Ort können Sie dann auf alle weiteren Buslinien umsteigen.

# C

**Cafeteria:**
Im Erdgeschoss befindet sich unsere Cafeteria, in der Sie Dinge des täglichen Gebrauchs und kleine Geschenke erwerben können. Die Öffnungszeiten entnehmen Sie bitte dem Aushang an der Cafeteria. Bitte lassen Sie die Bestuhlung der Cafeteria so stehen wie Sie sie vorfinden und stellen Sie abends und am Wochenende nicht zusammen. Halten Sie auch hier die Regelungen ein. Zu den Öffnungszeiten bekommen Sie hier kostenlos heißes Wasser.

# D

**Datenschutz:**
Der Schutz Ihrer Privatsphäre und Ihrer persönlichen Daten ist uns wichtig. Daher halten wir uns strikt an die Regeln der Datenschutzgesetze. Wir erheben, verarbeiten und nutzen Ihre personenbezogenen Daten nur dann, wenn dies aufgrund einer Rechtsgrundlage erlaubt ist oder, wenn Sie, falls keine Rechtsvorschrift anwendbar ist, nach ausführlicher Vorinformation schriftlich hierin eingewilligt haben. Wir stellen sicher, dass Ihre Daten nur zweckgebunden für den jeweiligen Behandlungsfall verwendet werden. Hierbei erheben, verarbeiten oder nutzen wir lediglich genau die Daten von Ihnen, die zur Erfüllung des definierten Zwecks (z. B. Behandlung, Abrechnung) erforderlich sind.

# E

**Einführungsveranstaltung:**
Der Vortrag „Einführung in die Psychosomatik“ für die Neuaufnahmen findet in Raum 194 statt, i. d. Regel immer freitags um 14:00 Uhr in Ihrer Anreisewoche. Bei Änderungen werden Sie informiert. Die Neuaufnahmen sind verpflichtet, an der Einführungsveranstaltung teilzunehmen. Beim anschließenden Begrüßungskaffee im Speisesaal erhalten Sie Tipps zur Freizeitgestaltung.

**EKG:**
Den EKG-Raum finden Sie im 1. UG im Raum M05. Termine erhalten Sie nach ärztlicher Anordnung. Sie werden Ihnen schriftlich mitgeteilt und in Ihr Postfach gelegt.

**Elektrogeräte:**
Aus Sicherheitsgründen und gesetzlich vorgeschriebenen Richtlinien ist das Mitbringen von elektrischen Geräten wie z.B. Küchen-, Heiz- und Kühlgeräte jeglicher Art sowie Bügeleisen nicht gestattet. Oben genannte Geräte werden vom Personal aus Patientenzimmern und öffentlichen Räumen (z.B. in den Sitzecken) bis zu Ihrer Abreise konfisziert. Vergessene Geräte werden künftig nicht mehr nachgeschickt. Werden o. g. Elektrogeräte nach zwei Aufforderungen nicht abgegeben, folgt eine disziplinarische Entlassung.

In den Sitzecken können hauseigenen Kaffeemaschinen und Wasserkocher genutzt werden. Bringen Sie während Ihres Aufenthalts elektrische Geräte mit (z.B. Fön, Laptop, Tablet, Fernseher), so müssen sich diese in einem einwandfreien technischen Zustand befinden. Für mitgebrachte Geräte und dadurch entstandene Schäden haftet deren Eigentümer bzw. Besitzer.
Helfen Sie $CO_2$ zu sparen, verzichten Sie auf den Standby-Modus und schalten Sie Elektrogeräte komplett ab, wenn sie nicht im Gebrauch sind. Elektrogeräte mit hohem Stromverbrauch sind nicht erlaubt.

**Entlassung:**
Am Entlassungstag bitten wir Sie, das Zimmer **bis 09:00 Uhr** zu räumen und den Zimmerschlüssel direkt abzugeben. Denken Sie bitte daran, ausgeliehene Gegenstände abzugeben und sich an der Rezeption abzumelden. Die Aufenthaltsbescheinigung für den Arbeitgeber oder für das Arbeitsamt bekommen Sie an der Rezeption ausgehändigt.

**Ergotherapie:**
Die Angebote der Ergo- und Kunsttherapie sowie zu der Medizinisch-Beruflich orientierten Reha (MBOR) werden in einer speziellen Einführungsveranstaltung vorgestellt. Die Anmeldung erfolgt über Ihre jeweiligen

Bezugstherapeutin oder Ihren jeweiligen Bezugstherapeuten im Rahmen der psychologischen Einzelgespräche.

**Essen und Speiseplan:**
Essen Sie sich gesund! Ihr Speiseplan fördert Ihren Heilerfolg als Bestandteil der Behandlung. Unser Küchenteam bereitet die Speisen nach ärztlichen und ernährungswissenschaftlichen Grundsätzen zu – unter Aufsicht einer Diätassistentin. Unser Tipp: Halten Sie sich an Ihren Speiseplan und nehmen Sie keine weiteren Speisen außerhalb des Hauses zu sich. Ihre Menüs können Sie auswählen.

Um schnell auf Ihre persönliche Kostform eingehen zu können, bitten wir Sie, die Kostformverordnung möglichst am darauffolgenden Tag zum Frühstück mitzubringen. Stellen Sie nach den Mahlzeiten das benutzte Geschirr bitte, geordnet, in die dafür vorgesehenen Wagen.

- **Frühstück:** Montag bis Freitag: 7:00 bis 08:00 Uhr
  Samstag, Sonn- und Feiertag: 7:30 bis 08:30 Uhr
- **Mittagessen:** Montag bis Sonntag: 11:45 bis 13:00 Uhr
- **Abendessen:** Montag bis Sonntag: 17:45 bis 18:45 Uhr

Eltern mit Kind(-ern) kommen bitte jeweils schon 15 Minuten früher.

Sollten Sie zu den angegebenen Essenszeiten Termine haben (Blutabnahme, Ultraschall, etc.), was sich leider manchmal nicht vermeiden lässt, bitten wir Sie, sich rechtzeitig mit dem Küchenpersonal in Verbindung zu setzen.

**Sollten Sie zu einer Mahlzeit nicht anwesend sein, melden Sie sich bitte spätestens beim Frühstück in der Küche ab**.

**Es ist nicht gestattet, Speisen, Geschirr** (insbesondere Kaffeebecher) **und Besteck aus dem Speisesaal mitzunehmen!**

Aus hygienischen und ernährungsmedizinischen Gründen, ist das Mitbringen und Bestellen von Speisen, die ins Haus geliefert werden wie z.B. Pizza, Döner, etc. ebenfalls nicht gestattet.

**Ernährungsberatung:**
Es bestehen mehrere Möglichkeiten eine Ernährungsberatung zu erhalten. Entweder nach ärztlicher Anordnung (Kostformverordnung) oder nach persönlicher Anfrage.
Sie haben eine Kostformverordnung erhalten? Dann wenden Sie sich bitte montags bis freitags zwischen 7:00 und 8:00 Uhr, während der Frühstückszeit im Speisesaal, an unsere Diätassistentinnen.

Sie haben keine Kostformverordnung bekommen, aber Bedarf an einer Beratung? Dann wenden Sie sich ebenfalls an unsere Diätassistentinnen oder an unsere Ökotrophologin.
Zudem bieten wir jeden zweiten Dienstag von 13:00 bis 13:45 Uhr in Raum 194 ein Ernährungsseminar an (Thema siehe Schaukasten vor Zimmer 47 im 1. OG). Die Anmeldung erfolgt über die Rezeption.

# F

**Fahrstühle:**
Bitte benutzten Sie die Treppen. Die Fahrstühle sind vorrangig für Lasten und Patientinnen und Patienten mit eingeschränkter Mobilität gedacht.

**Fahrtkosten:**
Kostenerstattung ist nur bei Patientinnen und Patienten möglich, bei denen der Kostenträger ein Rentenversicherungsträger ist. Ist der Kostenträger eine Krankenkasse, muss die Erstattung dort beantragt werden.

Ausgezahlt werden die Fahrtkosten in der Patientenverwaltung (Zimmer 149) nach Terminvereinbarung. Zwischen 9:00 und 10:00 Uhr können Sie vorab unter der Telefonnummer 2148 telefonisch ein Termin vereinbaren.

**Fernsehen:**
Fernseher dürfen mitgebracht und in Ihrem Zimmer aufgestellt werden. Kursraum **195** sowie die Team-Sitzecken stehen Ihnen als Fernsehraum zur Verfügung. Der Fernseher kann genutzt werden, wenn keine Gruppen stattfinden. Wir weisen darauf hin, dass wegen der Ruhezeiten der Fernsehempfang von Sonntag bis Donnerstag um 23:00 Uhr, am Freitag und Samstag **um 1:00 Uhr zentral abgeschaltet** wird. Der Verzehr von Speisen und Getränken ist hier nicht gestattet!
Kinderfernsehstunde in Raum 195: Mo bis Sa 18:00 bis 19:00 Uhr, So 11:00 bis 12:00 Uhr und 18:00 bis 19:00 Uhr

**Freizeitangebote:**
Während Ihrer therapiefreien Zeit können Sie in unserem Haus u. a. folgende Angebote nutzen: die Kegelbahnen, die Sporthalle, das Volleyballfeld, das Mal-Atelier. Zu bestimmten Zeiten haben Sie auch die Möglichkeit, das Schwimmbad, die Sauna und die Turnhalle der Fachklinik Fredeburg zu nutzen. Das Malatelier steht Ihnen - nach einer Einführung durch die Gestaltungstherapie - abends bis 22:00 Uhr zur Verfügung. Sie erhalten den Schlüssel im Pflegestützpunkt in Zimmer M24.
Weitere Infos zur Freizeitgestaltung erhalten Sie während des Begrüßungskaffees.

# G

**Gepäck:**
Wenn sich der Abholtermin für Ihr Gepäck ändert, informieren Sie bitte die Rezeption vor Ablauf des Gepäckscheins. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ändern für Sie den Auftrag beim Kurierdienst. Am Tag des Koffertransports stellen Sie Ihre Koffer bitte bis 8:00 Uhr in der Eingangshalle gegenüber der Rezeption ab. Service-Telefon: (01806) 236723. Gerne übernimmt die Rezeption das für Sie.

Wir bitten Sie herzlich – im Namen Ihrer Mitpatientinnen und Mitpatienten – keine Kofferwagen über Nacht mit auf das Zimmer zu nehmen, da durch dieses „Reservieren“ Engpässe entstehen.

**Gesellschaftsspiele:**
Gegen 5,00 € Pfand können Sie an der Rezeption Gesellschaftsspiele ausleihen. Aus therapeutischen Gründen ist jegliches Spielen um Geld, auch kleinere Geldbeträge, innerhalb der Klinik grundsätzlich untersagt.

# H

**Händedesinfektion im Speisesaal**:
Alle Patienten müssen sich bei Eintritt in den Speisesaal vor der Selbstbedienung am Buffet die Hände desinfizieren. Um das „offene Buffet“ sicher weiter betreiben zu können, ist diese Basis-Hygienemaßnahme verpflichtend. Auch das Anfassen von Türklinken auf dem Weg dorthin kann bereits die Hände kontaminieren und verschiedenste Erreger übertragbarer Infektionserkrankungen (insbesondere Noro-Virus, andere Magen-Darm-Keime) so weitergegeben werden.

**Hausregeln:**
Die aktuellen Hausregeln finden Sie in der Vitrine vor dem Speisesaal.

**Hauswirtschaft:**
Die Hauswirtschaftsleitung treffen Sie zu den Öffnungszeiten in der Wäschekammer (Zimmer 282 im 1. UG) an, siehe „Wäsche“.

**Heimfahrten, Unterbrechungen der Reha:**
Generell bitten wir Sie, Ihren Reha-Aufenthalt wie geplant bei uns zu verbringen und Unterbrechungen sowie vorzeitige Abreisen zu vermeiden. In besonderen Fällen ist eine Unterbrechung/vorzeitige Abreise

natürlich möglich: Bei Todesfällen, Erkrankungen von Angehörigen oder dringenden behördlichen oder gerichtlichen Terminen. Bitte wenden Sie sich in dieser Sache an Ihre Bezugstherapeutin oder Ihren Bezugstherapeuten.

**Homepage:**
Zusätzliche Informationen finden Sie auf unserer Homepage https://www.johannesbad-medizin.com/bad-fredeburg-psychosomatik/

# I

**Internet:**
Im gesamten Klinikgebäude steht Ihnen in der Zeit von 7:00 bis 22:30 Uhr ein kostenloses und unbegrenztes WLAN-Signal zur Verfügung.

**Inventar:**
Bitte behandeln Sie die Einrichtung der Johannesbad Fachklinik Hochsauerland pfleglich und sorgfältig. Für mutwillig verursachte Schäden haftet die Patientin bzw. der Patient. Eltern haften für die Verletzung Ihrer Aufsichtspflicht und den dadurch entstandenen Schaden. Das Färben der Haare ist im Patientenzimmer nicht gestattet.

# J

**Johannesbad Gruppe:**
Die Johannesbad Gruppe blickt auf eine über 60-jährige erfolgreiche Firmengeschichte zurück. Gegründet im August 1960 durch Mediziner-Ehepaar Dr. med. Angelika und Dr. med. Eduard Zwick, hat das Unternehmen bis heute seinen Hauptsitz in Bad Füssing und wird mittlerweile in dritter Familiengeneration geführt. Die Johannesbad Gruppe ist in vier Hauptsegmenten tätig: Medizin, Zahnmedizin, Hotels und Bildung (Fachschulen).

# K

**Kegeln:**
Die Johannesbad Fachklinik Hochsauerland verfügt über zwei Kegelbahnen (Zimmer 290 im 1. UG.), die Sie von **08:00 bis 12:00 Uhr** sowie von **13:30 bis 19:00 Uhr** benutzen können. Die Reservierung erfolgt über die Rezeption. Kindern ab 10 Jahren dürfen unter Aufsicht von Erwachsenen die Kegelbahn nutzen.

**Kindertagesstätte:**
Unsere Klinik verfügt über eine hausinterne Kindertagesstätte, die im St. Georg-Gebäude untergebracht ist. Die Kinder werden mit einem speziellen pädagogischen Konzept behandelt, das eingebettet ist in das allgemeine Behandlungsprogramm. Therapiekinder erhalten ein weiteres Therapieprogramm.

**Kleiderordnung:**
Es gibt keine Kleiderordnung in unseren Kliniken. Im Interesse Ihrer Mitpatientinnen und Mitpatienten bitten wir jedoch darum, den Speisesaal, die Cafeteria, die Eingangshalle, die Kurs- und Behandlungsräume in angemessener Kleidung zu betreten. Es ist nicht gestattet, sich auf der Liegewiese, oder den Balkonen „oben ohne“ zu sonnen. Dies gilt für Frauen und Männer gleichermaßen.

**Kürzel:**

| | | |
|---|---|---|
| EG | = | Erdgeschoss |
| OG | = | Obergeschoss |
| THZ | = | Therapiezentrum |
| UG | = | Untergeschoss |
| ZMD | = | Zentraler Medizinischer Dienst |

# L

**Landschaft:**
Genießen Sie die schöne Landschaft und gönnen Sie sich eine Auszeit in die Natur. Wanderkarten und –vorschläge erhalten Sie an der Rezeption.

**Leitbild:**
Unser Ziel ist es, unsere Patientinnen und Patienten auf dem Weg zu einem zufriedenen selbstbestimmten und als positiv und sinnvoll empfundenen Leben sowohl psychotherapeutisch als auch medizinisch zu unterstützen. Vorrangige Bedeutung für das Erreichen dieser Ziele hat dabei die Wiederherstellung bzw. die Sicherung und Erhaltung der Erwerbsfähigkeit bzw. in Situationen, bei denen dieses Ziel nicht mehr erreichbar ist, die Akzeptanz der Einschränkungen zu erhöhen und die sich daraus ergebenden Konsequenzen bezüglich wirtschaftlicher, persönlicher, familiärer und gesellschaftlicher Einschränkungen in den persönlichen Lebensentwurf zu integrieren und einzubinden.

Zur Erreichung dieser Ziele orientieren wir uns an den jeweiligen persönlichen individuellen Ressourcen der Patientin/ des Patienten, vorurteilsfrei und unabhängig vom individuellen kulturellen, religiösen oder weltanschaulichen Kontext der Patientin/ des Patienten. Unser ganzheitlicher Ansatz bei der Diagnostik und Behandlung unserer Patientinnen und Patienten basiert auf und orientiert sich am Modell der ICF (International Classification of Functioning, Disability and Health). Wir beschreiben die Fähigkeiten und Einschränkungen sowie die Zielsetzung und Zielerreichung gemäß dieser Systematik.

Bei der Erreichung der gemeinsam mit der Patientin bzw. dem Patienten entwickelten individuellen Zielsetzungen arbeitet ein multiprofessionelles Team aus Ärzt:innen, Psycholog:innen, Krankenpflegepersonal, Sozialarbeiter:innen, Sport- und Bewegungstherapeut:innen, Gestaltungs- / Ergotherapeut:innen und Heilpädagog:innen zusammen.

Zur Erreichung der gemeinsamen Ziele orientieren wir uns an wissenschaftlich gesicherten Methoden und überprüfen unser Handeln und die Ergebnisse regelmäßig.

Fortbildung und Anpassung an den jeweiligen Stand der Wissenschaft sind dabei ebenso ein kontinuierlicher Prozess wie die interne Kommunikation und ein kollegialer und vertrauensvoller Umgang untereinander. Die medizinische Behandlung ist gesicherter wissenschaftlich-medizinischer Methodik und Diagnostik verpflichtet. Sie orientiert sich an den Empfehlungen der Fachgesellschaften und den geltenden Leitlinien und folgt so den Prinzipien der evidenzbasierten Medizin als Grundlage unseres medizinischen Handelns.

# M

**Mitteilungen und Informationen:**
Mitteilungen und Veranstaltungshinweise finden Sie themenbezogen in den Vitrinen der jeweiligen Abteilungen, lediglich die Aushänge über Vorträge werden themenübergreifend in der Vitrine vor dem Speisesaal ausgehangen.

So finden Sie schneller die Informationen, die Sie suchen.

| Informationen zum Thema | Ort | Geschoss |
|---|---|---|
| Allgemeines | Flur Speisesaal<br>Flur Nebenausgang | EG<br>3. UG |
| Cafeteria | Flur Speisesaal | EG |
| Ernährungstherapie | Flur vor Zi. 47 | 1. OG |
| Freizeit | Flur Speisesaal<br>Flur Eingangshalle | EG<br>EG |
| Gestaltungs- und Ergotherapie | Flur vor Zi. 215 | 1. UG |
| Hauswirtschaft | Flur vor Zi. 282 | 1. UG |

| | | |
|---|---|---|
| Pflegedienst | Pflegestützpunkt | 1. UG |
| Eltern/Kind Team 6 | Flur Sitzecke | 2. UG |
| Sozialdienst | Verwaltungsflur | EG |
| Sport- und Bewegungstherapie | Flur vor Zi. 283 sowie vor der Sporthalle | 1. UG |
| Therapie - Medizin - Vorträge | Flur Speisesaal | EG |

**Notfall:**
In Ihrem Zimmer befindet sich eine Anleitung „Verhalten im Brand- und Notfall“. Wählen Sie die Rufnummer **2385**. Dies ist die Rufnummer des Bereitschaftsdienstes, nennen Sie Ihre Zimmernummer, Ihren Namen und den Grund Ihres Anrufs. **Bitte nur in wirklichen Notfällen benutzen!**

Im **medizinischen** Notfall benutzen Sie bitte die Notruftaste an Ihrem Zimmertelefon.

Hausalarm: Wenn Sie die akustischen Alarmsignale innerhalb des Hauses hören, verlassen Sie auf schnellstem Wege das Gebäude und begeben sich entweder zur Sammelstelle auf dem oberen Parkplatz, oder zur Sammelstelle auf dem Kinderspielplatz.

# P

**Parkplätze:**
Ihnen stehen auf dem oberen Gelände Parkplätze und die Parkmöglichkeit am ehemaligen Therapiezentrum zur Verfügung. **Bitte beachten Sie, dass die untere Park- und Wendefläche ausschließlich Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sowie Lieferanten zur Verfügung steht.** Falsch parkende Autos können kostenpflichtig abgeschleppt werden. Wenn Sie Behinderten-Parkplätze nutzen möchten, benötigen Sie den amtlichen Parkausweis für Schwerbehinderte, der gut sichtbar hinter der Windschutzscheibe platziert sein muss.

Das Parken auf dem Klinikgelände geschieht auf eigenes Risiko, die Klinik übernimmt keine Haftung für evtl. Schäden an Ihrem Fahrzeug.

**Patientenverwaltung:**
Die Patientenverwaltung finden Sie in Zimmer 149 im Erdgeschoss. Hier erhalten Sie u. a. eine Bescheinigung für Ihren Arbeitgeber, Ihre Fahrtkostenerstattung und Sie können dort Ihre Wertgegenstände zur Aufbewahrung abgeben.

Zwischen 9:00 und 10:00 Uhr können Sie vorab unter der Telefonnummer 2148 telefonisch ein Termin vereinbaren.

**Physiotherapie:**
Die Therapien der Physiotherapie (Massage/Krankengymnastik) finden nicht in der Johannesbad Fachklinik Hochsauerland statt. Zur Physiotherapie bieten wir Ihnen einen kostenlosen Fahrdienst, der Sie zur Physiotherapie fährt und nach der Behandlung wieder zurückbringt. Vor der Klinik finden Sie eine Haltestelle, wo der Fahrdienst zur Physiotherapie für Sie bereitsteht. Das Taxi fährt zur vollen Stunde, 20 Minuten nach und 20 Minuten vor der vollen Stunde von der Haltestelle vor der Cafeteria ab. Nur so können wir einen termingerechten Transport garantieren.

Sollten Sie einen Termin nicht wahrnehmen können, sagen Sie den Termin bitte telefonisch ab, Tel. 2412 (kostenlos). Unentschuldigt nicht wahrgenommene Termine werden nicht nachgegeben!

**Post:**
Ihr eigenes Patientenpostfach finden Sie in der Eingangshalle, Ihr Postfachnummer korrespondiert mit Ihrer Zimmernummer. Die Adresse lautet:

**Ihr Name, Fachklinik Hochsauerland, Zimmernummer**
**Zu den drei Buchen 2, 57392 Schmallenberg**

Die nächste Postfiliale ist in der Hochstraße 5 in Bad Fredeburg. Vor der Cafeteria befindet sich ein öffentlicher Briefkasten. Briefmarken erhalten Sie an der Cafeteria.

# Q

**Qualitätsmanagement:**
Die Johannesbad Fachklinik Hochsauerland ist zertifiziert nach DIN EN ISO 9001:2015 und dem Qualitätsmanagement der Deutschen Gesellschaft für Medizinische Rehabilitation (DEGEMED).

# R

**Rauchen:**

Rauchen kann tödlich sein! Aufgrund des Nichtraucherschutzgesetzes besteht in der Klinik und auf dem Klinikgelände absolutes Rauchverbot dies gilt auch für Elektrozigaretten. Rauchen ist am Raucherpavillon und die gekennzeichneten Stellen gestattet. **Bitte entsorgen Sie Zigarettenkippen nicht in den Anlagen, sondern in den Aschenbechern.**

Bei Zuwiderhandlungen ist mit disziplinarischer und kostenpflichtiger Entlassung im Einvernehmen mit dem Kostenträger zu rechnen.

Bei Zuwiderhandlungen im Zimmer stellen wir die Kosten für die Reinigung in Höhe von 200,00 Euro zusätzlich in Rechnung. Auch aus Gründen der Verpflichtung gegenüber nichtrauchenden Patientinnen und Patienten bitten wir dringend um Beachtung des Rauchverbotes.

**Raucherentwöhnung:**
In regelmäßigen Abständen finden Raucherentwöhnungsprogramme statt. Bitte informieren Sie sich bei Interesse gerne bei Ihrer Bezugstherapeutin oder Ihrem Bezugstherapeuten.

**Reparaturen:**
Muss in Ihrem Zimmer etwas repariert werden? Bitte melden Sie dies der Rezeption.

**Rezeption:**
Die Mitarbeiterinnen der Rezeption beantworten gern Ihre Fragen. Hier können Sie u. a. Waschmünzen erwerben, gegen Pfand Waschschlüssel, Bügeleisen, Bücher und Gesellschaftsspiele ausleihen sowie Reparaturen melden. Die aktuellen Öffnungszeiten finden Sie an der Rezeption.

**Ruhezeiten:**
Schlaf wirkt Wunder. Er hilft Ihnen, gesund zu werden. Da hat es der Schlaf doch verdient, durch die Nachtruhe gewürdigt zu werden. Bitte gönnen Sie sich und Ihren Mitpatientinnen und Mitpatienten Ruhe.

Halten Sie bitte Radio und Fernseher auf Zimmerlautstärke. Führen Sie keine Telefongespräche nach 22:00 Uhr, duschen Sie dann auch nicht mehr. Bitte unterhalten Sie sich nicht auf den Gängen, schließen Sie die Türen leise und benutzen Sie den Aufzug nicht.

- **Mittagsruhe**: 12:30 bis 13:30 Uhr
- **Hausschließung und absolute Nachtruhe**: 22:00 Uhr Montag bis Donnerstag
  23:00 Uhr Freitag und Samstag

<u>Kopfhörerpflicht:</u> Wenn Sie Videos, Musik und Filme in der Cafeteria und im Foyer abspielen ist das Tragen von Kopfhörern Pflicht!

# S

**Sonntagsvorträge:**
Jeden Sonntagmorgen halten unsere Psychologinnen und Psychologen Vorträge zu unterschiedlichen Themen (Mobbing, Soziale Kompetenz, Schlafstörungen etc.) in der Turnhalle. Die Vorträge spiegeln den

aktuellen wissenschaftlichen Stand wider und sind trotzdem gut zu verstehen. Bitte nutzen Sie diese wichtige Informationsquelle, um sich fortzubilden und so zu Ihrer Gesundung mit beizutragen.

Die Teilnahme an drei Sonntagvorträgen ist Pflicht, die Anmeldung erfolgt über die Rezeption. Bitte stellen Sie unbedingt das Mobiltelefon während der Vorträge ab, kommen Sie pünktlich und verhalten Sie sich währenddessen ruhig. Es kostet die Rednerinnen und Redner eine große Anstrengung, bei Unruhe und Lärm einen Vortrag zu halten.

**Sozialdienst:**
Haben Sie Fragen zu sozialrechtlichen Themen? Dann hilft Ihnen unser Sozialdienst gern weiter. Wir geben Beratung zu:

- Beruflicher Problematik
- Fallmanagement
- FREEMI
- Kranken- und Pflegeversicherung
- Leistungen zur Teilhabe am Arbeitsleben
- Nachsorgeangebote
- Rente (keine Antragstellung möglich)
- Schuldnerberatung
- Schwerbehinderten Ausweis (keine Antragstellung möglich)
- Stufenweise Wiedereingliederung
- Übergangsgeld

Zudem empfehlen wir Ihnen den Besuch unserer Sozialrechtlichen Vorträge. Wenn Sie Interesse an einer Beratung haben, vereinbaren Sie gerne ein Termin. Entweder per Anfrage im Briefkasten (Briefkasten vor Zimmer 192 im EG), oder telefonisch ab 8:00 Uhr.

☎ 2192 Haustelefon (02974) 73-2192 mit Mobiltelefon
☎ 2193 Haustelefon (02974) 73-2193 mit Mobiltelefon

**Sport- und Bewegungstherapie:**

- Die aktuellen Terminvergabezeiten entnehmen Sie bitte dem Aushang am Sportbüro (Zimmer 283 im ersten Untergeschoss).
- Bei der Teilnahme an den Therapieeinheiten der Sport- und Bewegungstherapie sollte geeignete, der Aktivität und Witterung angepasste Kleidung getragen werden, außerdem sollten Sie geeignetes Schuhwerk tragen oder mitführen (Sportschuhe mit abriebfester Sohle für Hallenboden, festes Schuhwerk für Walking / Spaziergänge im Gelände). Für den Gymnastikraum im THZ benötigen sie der Hygiene wegen Wechselschuhe oder Socken.
- Bei nicht geeigneter Kleidung oder Schuhwerk kann die Teilnahme an der Therapieeinheit aus Sicherheitsgründen (Unfallgefahr u. ä.) verwehrt werden, bei fehlender Teilnahme durch Nichtbeachtung der erforderlichen Kleidung gilt die Teilnahme als selbstverschuldet verpasst bzw. verweigert. Das Fußballspielen in der Sporthalle ist nicht gestattet. Kinder dürfen ausschließlich in Begleitung von Erwachsenen die Sporthalle benutzen!
- Bitte bringen Sie Ihr Laken - als Auflage für die Gymnastikmatten - zu jeder Sport- und Bewegungstherapiestunde mit (Ausnahme Walken/Spaziergang). Die Laken können bei Bedarf zu den Öffnungszeiten in der Wäschekammer gewechselt werden.
- Tischtennis: In der Sporthalle im 1. Untergeschoss stehen Tischtennisplatten. Tischtennisschläger können Sie an der Rezeption gegen Pfand ausleihen. Bitte tragen Sie in der Sporthalle nur Turnschuhe mit abriebfesten Sohlen. Die Reservierung der Halle erfolgt über die Sport- und Bewegungstherapie.
- Ergometerraum: Mit ärztlicher Verordnung und Einweisung durch die Sporttherapie können Sie auf einem Fahrradergometer, Oberkörperergometer, Laufband oder Crosstrainer in Raum 371 (3. UG) sowie einem Liegeergometer in R. 276 (1. UG) trainieren.
  Trainingszeiten Montag bis Sonntag: 8:00 bis 21:30 Uhr.

# T

**Telefon:**
Sie können zwischen 07:00 und 22:30 Uhr in Ihrem Zimmer angerufen werden. Möchten Sie selbst aus Ihrem Zimmer telefonieren können, lassen Sie Ihr Telefon an der Rezeption freischalten. Die Grundgebühr beträgt 0,50 € pro Tag. Pro Minute berechnen wir 0,20 € ins Festnetz, 0,40 € ins Mobilfunknetz und 0,50 € ins Festnetz im Ausland. Ihr Telefon können Sie täglich von 10:00 bis 18:00 Uhr an der Rezeption frei schalten lassen. Bitte bezahlen Sie Ihre Telefonrechnung bei Abreise bar an der Rezeption. Die Telefonrechnung listet Ihre Telefonanrufe detailliert auf.

Amt (Freileitung nach draußen): 0 wählen, Freizeichen abwarten. Bitte geben Sie Ihre Durchwahlnummer innerhalb der Klinik nur an Personen weiter, die Sie anrufen dürfen/sollen.

**Bitte beachten Sie, dass Mobiltelefone in den Fluren und Gemeinschaftsräumen der Klinik nicht benutzt und zu den Therapiegruppen nicht mitgebracht werden dürfen!**

**Therapie:**
Ihre regelmäßige Teilnahme und aktive Mitarbeit an den vereinbarten Behandlungsmaßnahmen sind Voraussetzungen für den Therapieerfolg und sind von den Leistungsträgern gefordert. Mit Genehmigung der Rehabilitation haben Sie sich verpflichtet an den Therapieeinheiten teilzunehmen, damit die Reha erfolgreich durchgeführt werden kann.
Ihr Therapieplan ist ein ganz wichtiges Dokument. Sie erhalten diesen nach der Aufnahmeuntersuchung. Bitte führen Sie den Plan immer mit und lassen sich die Veranstaltungen, die Sie besucht haben, darauf abzeichnen.

**Therapieräume:**
In den Therapieräumen ist das Essen und Trinken untersagt. Bitte nutzen Sie dafür Ihre Teamzimmer oder die Cafeteria.

**Tischfußball:**
Sie können zu zweit den Kickertisch in Kursraum 3 (im Dachgeschoss) abends bis spätestens 21:00 Uhr unter Einhaltung der Hygieneregeln benutzen. Die Reservierung erfolgt über die Rezeption.

# U

**Umzüge:**
Umzüge von einem in ein anderes Zimmer sind nur in seltenen Ausnahmefällen möglich, da dies einen enormen personellen und finanziellen Aufwand für die Klinik bedeutet. Bitte melden Sie sich bei Bedarf bei Ihrer Bezugstherapeutin oder Ihrem Bezugstherapeuten.

**Unfälle:**
Bitte melden Sie Unfälle sofort dem Pflegepersonal. Für Schäden, die im Zusammenhang mit Ihrer Freizeitgestaltung stehen, wird eine Haftung für die Klinik und ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ausdrücklich ausgeschlossen. Bei Unfällen oder Verletzungen (auch geringfügig) während einer Therapieeinheit melden Sie dies bitte umgehend an den zuständigen Therapeuten.

# W

**Waschen und Bügeln:**
Waschmaschinen (2. UG, Zimmer 303) stehen Ihnen gegen eine geringe Gebühr zur Verfügung. Bitte tragen Sie sich in die Waschliste vor den Postfächern ein. Den Waschraumschlüssel sowie Waschmünzen erhalten Sie an der Rezeption. Gegen 10,00 € Pfand kann dort auch ein Bügeleisen ausgeliehen werden. Die Klinik übernimmt keine Haftung für beschädigte Wäsche, die durch Fremdkörper oder Bedienungsfehler entstanden sind.

Die Öffnungszeiten Waschmaschinenraum (Zimmer 303, 2. UG)

- Montag bis Sonntag: 8:00 bis 20:00 Uhr

Aus Rücksicht auf Ihre Mitpatientinnen und Mitpatienten bitten wir Sie, sich an die Waschzeiten zu halten und den Waschschlüssel schnellstmöglich zurückzugeben.

**Wäschekammer:**
Die aktuellen Öffnungszeiten der Wäschekammer (Zimmer 282, 1. UG) hängen in der Eingangshalle sowie an der Tür der Wäschekammer aus.

Folgende Gegenstände können Sie in der Wäschekammer ausleihen:

- Duschvorleger
- Handtücher
- Kissen, Allergiker Kissen
- Kleiderbügel
- Nackenkissen/-rolle gegen 10,00 € Pfand
- Thermoskannen gegen 10,00 € Pfand
- Wäschekorb gegen 5,00 € Pfand
- Wäscheständer gegen 10,00 € Pfand
- Woll- und Bettdecken
- Eine Wärmflasche ist beim Pflegepersonal erhältlich

**Wasserspender:**
Wir bieten kostenlos stilles und medium Tafelwasser an. Flaschen zum Auffüllen am Wasserspender erhalten Sie zum Selbstkostenpreis in der Cafeteria.

**Aus hygienischen Gründen weisen wir ausdrücklich darauf hin, dass ausschließlich die Flaschen, die an der Cafeteria erhältlich sind am Wasserspender abgefüllt werden dürfen!**

Mineralwasser ist zum Selbstkostenpreis in der Cafeteria erhältlich.

**Wertsachen:**
Wir können für Ihre Wertgegenstände und Ihr Bargeld nur dann eine Haftung übernehmen, wenn Sie dies zur Aufbewahrung in der Patientenverwaltung (Zimmer 149) abgegeben haben. Bitte beachten Sie, dass wir große Gegenstände (z. B. elektronische Geräte, Laptops, etc.) nicht im Tresor lagern können.

# Z

**Zentraler Medizinischer Dienst:**
Die Terminabsprache zur medizinischen Sprechstunde erfolgt über den Pflegedienst Ihres Teams.

**Zimmer-/ Anwesenheitskontrollen**
In Einzelfällen bleibt es dem Fachpersonal vorbehalten, Zimmerkontrollen durchzuführen.
Während der Nachtruhe sollten Sie auf Ihrem Zimmer sein (Außer Sie haben eine Green Card). Übernachten in anderen als dem eigenen Zimmer oder außerhalb der Klinik und das Fernbleiben über Nacht ist nicht gestattet. Bei Hinweisen auf Ihr Fehlen kann dies, sofern Sie weder abgemeldet noch unmittelbar erreichbar sind, zu weiterreichenden Konsequenzen bis hin zum Polizeieinsatz mit Vermisstenmeldung führen sowie zur disziplinarischen Entlassung.

**Zimmerreinigung:**
Ihr Zimmer wird in folgenden Intervallen gereinigt:

- Täglich: Mülleimer leeren
- Montag, Mittwoch, Freitag: Staubsaugen, Reinigung des Badezimmers
- Dienstag und Donnerstag: Staubwischen

- An Sonn- und Feiertagen werden die Zimmer nicht gereinigt.
- Staub wird nur gewischt, wenn Regale und Badezimmerablage freigeräumt sind.
- Ihre Bettwäsche wird im 14-tägigen Rhythmus gewechselt, bei Bedarf können Sie Bettwäsche in der Wäschekammer selbstverständlich auch früher tauschen. Ihre Bettwäsche wird nur gewechselt, wenn keine persönlichen Gegenstände auf dem Bett liegen.
- Handtücher werden einmal pro Woche getauscht, zusätzlich haben Sie die Möglichkeit in der Wäschekammer Ihre Handtücher zu tauschen. Siehe Waschen und Bügeln.

**Zimmerschlüssel:**
Für den Zimmerschlüssel nehmen wir 5,00 € Pfand. Die Klinik verfügt über eine Schließanlage. Bei der Anreise erhalten Sie Ihre Zimmer- und Schrankschlüssel.

Unser Tipp: Schließen Sie Tür und Fenster, sobald Sie das Zimmer verlassen. Falls Sie Ihren Schlüssel verlieren, sagen Sie uns bitte gleich Bescheid. Bei Verlust berechnen wir Ihnen die Wiederbeschaffungskosten.

**Zuzahlung:**
Als Mitglied einer gesetzlichen Krankenkasse müssen Sie möglicherweise die gesetzlich vorgesehene Zuzahlung in Höhe von kalendertäglich 10,00 € zahlen (auch für An- und Abreisetag). Sie erhalten von uns eine Benachrichtigung, wann dieser Eigenanteil fällig ist. Fragen beantwortet Ihnen gerne die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Patientenverwaltung (Zimmer 149). Einige Kostenträger werden Sie wegen der Zuzahlung auch direkt anschreiben. Für die Tage, an denen Sie Übergangsgeld beziehen, sind Sie von der Zuzahlung befreit.

Scannen Sie einfach den QR-Code mit Ihrer Smartphone-Kamera, um in die Downloadsektion auf unserer Webseite zu gelangen: